

DETERMINA N. 195 del 29/09/2025

OGGETTO: Aumento orario di lavoro settimanale part time e a tempo indeterminato - dipendente I.P.

L'AMMINISTRATORE UNICO

DATO ATTO che la SGDS Multiservizi srl è una società soggetta a coordinamento e controllo del Comune di Porto San Giorgio;

VISTO il Verbale dell'Assemblea dei Soci del 20.10.2023 con il quale si conferiscono tutti i poteri e deleghe, previste dallo Statuto Societario, all'Amministratore Unico nominato;

PREMESSO CHE un'unità assegnata al Servizio Igiene, incaricata dello svolgimento delle mansioni di ispettore ambientale e di addetta allo sportello per la distribuzione dei sacchetti, è cessata dal servizio per collocamento in pensione con decorrenza 01/08/2025;

PREMESSO CHE lo sportello per la distribuzione del materiale necessario alla raccolta differenziata dei rifiuti (sacchetti e tessere eco card) è attualmente aperto al pubblico nei seguenti orari:

- dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 13:00;
- il martedì e il giovedì, anche in orario pomeridiano, dalle ore 15:30 alle ore 17:30;

PRESO ATTO della necessità di garantire la regolare apertura al pubblico del suddetto sportello;

CONSIDERATO CHE, nelle more dell'eventuale attivazione di nuove procedure assunzionali, si ritiene opportuno procedere con una rimodulazione dell'orario di lavoro del personale già in servizio;

SI DISPONE l'incremento definitivo dell'orario di lavoro settimanale della dipendente Pompili Isabella a 24 ore, con decorrenza 01/10/2025;

VISTO il verbale dell'Amministratore Unico in data odierna;

DATO ATTO che il presente provvedimento è predisposto e formulato in conformità a quanto previsto in materia dalla vigente normativa, nonché nel rispetto degli atti e delle direttive che costituiscono il presupposto della procedura;

D E T E R M I N A





Società Uninomiale

Società soggetta a coordinamento e controllo da parte del Comune di Porto S. Giorgio

- DI DARE ATTO che la premessa fa parte integrante e sostanziale del presente atto;
- DI AUMENTARE, a partire dal 01/10/2025, l'orario di lavoro part time della dipendente Isabella Pompili a 24 ore settimanali - livello 3/b Area amministrativa del CCNL per i dipendenti delle imprese e Società Esercenti Servizi di igiene Ambientale;
- DI DARE ATTO che il RUP è l'Ing. Mario Basti;
- DI DARE ATTO che il presente provvedimento sarà soggetto agli obblighi di trasparenza di cui all'art. 23 del D. Lgs. 33/2013;
- DI DARE ATTO che la presente determinazione viene pubblicata ai fini dell'art. 28 del D. Lgs. 36/2023, per gli adempimenti in materia di pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa.

SGDS MULTISERVIZI srl
L'Amministratore Unico
Avv. Giovanni Lanciotti